

Bitte heften Sie das Kontierungsblatt fest an den Beleg.

Belegnummer

Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf

Bitte nur die weißen Felder ausfüllen.

- Eingangsrechnung/Rückerstattung Barvorlage/Gutschrift
- Ausgangsrechnung/Spende EU-Projekt
- Ausgangsrechnung Vorschuss/Abschlagszahlung

Für Dauerbuchungen geben Sie hier bitte Ausführungszeitraum und -intervall an.

von-bis: _____ Intervall: _____

Zahlungsempfänger <small>(bei eingehenden Rechnungen)</small>				
Zahlungspflichtiger <small>(bei ausgehenden Rechnungen)</small>				
Rechnungsnummer				
MACH-Text <small>(Dieser Text wird in MACH übernommen. maximal 27 Zeichen)</small>	<small>HHUinterne Antragsnummer (z.B. QVM, Hochschulpakt u.a.)</small>	<small>Freier Text</small>		
Betrag und Buchungsdatum				
Sachkonto <small>(Bei Splittbuchungen: Bitte Sachkonten u. Beträge angeben.)</small>				
Kostenstelle / Kostenträger <small>Sofern Sie Anlagevermögen aus D-Kostenträgern finanzieren, geben Sie bitte den voraussichtlichen Nutzungsumfang der Investition für das D-Projekt in % ab Zeitpunkt der Anschaffung und für die folgenden 5 Jahre an.</small>	<small>Steuerkennziffer und Unterschrift</small>			
Liegt der Rechnung eine Bestellung des Einkaufs (D5.2) zugrunde?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Wenn JA, bitte Auftragsnummer eintragen (falls vorhanden) _____		
Kostenstellen- / Kostenträgerverantwortung	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%; border: none;"><small>Name in Druckbuchstaben</small></td> <td style="border: none;"><small>Datum, Unterschrift, Stempel</small></td> </tr> </table>		<small>Name in Druckbuchstaben</small>	<small>Datum, Unterschrift, Stempel</small>
<small>Name in Druckbuchstaben</small>	<small>Datum, Unterschrift, Stempel</small>			
Anlagenbuchhaltung (D5.4)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%; border: none;"><small>Anlagennummer</small></td> <td style="border: none;"><small>Aktivierungsdatum</small></td> </tr> </table>		<small>Anlagennummer</small>	<small>Aktivierungsdatum</small>
<small>Anlagennummer</small>	<small>Aktivierungsdatum</small>			
Mittel Dritter u. Sondermittel (D5.1) <small>(bei Bedarf)</small>	<small>Datum/Unterschrift</small>			
Wirtschaftsplanerstellung/-ausführung und Controlling (D5.3) <small>(bei Bedarf)</small>	<small>Datum/Unterschrift</small>			
Zentrale Buchhaltung (D5.4)	<small>Erfasst</small>	<small>Gebucht</small>		